Brandweer Brussel (DBDMH)

# Aanvraagformulier brandpreventieadvies

**FORMULIER** Bij te voegen aan de aanvragen voor attesten en vergunningen

- ✓ Stedenbouwkundig attest of vergunning
- ✓ Milieu -attest of -vergunning
- ✓ Verkavelingsvergunningen

## Vak I. [niet invullen, bestemd voor de administratie]

| | |
|---|---|
| Gewest / Gemeente | |
| Dienst | |
| Contactpersoon | |
| Telefoon | |
| Email | |
| Referentie Nova | |
| Termijn advies DBDMH | ☐ 15 dagen<br>☐ 30 dagen<br>☐ 60 dagen |

## Vak II. [niet invullen, bestemd voor de brandweer]

| | |
|---|---|
| Referentie BW | |
| IN | |
| Officier | |
| OUT | |
| Factuur | |
| Neerleggingsdatum | |

## Vak III. Beschrijving van de plaats die aan het advies onderworpen is

| | |
|---|---|
| Straat, nummer<br>*en/of* kadastraal nr. | Molenblokstraat 23-25<br>x |
| Gemeente, postcode | Neder-Over-Heembeek, 1120 |
| Bestaande feitelijke toestand | meergezinswoning<br>*Voorbeelden: woningen, kantoren, hotel, kinderdagverblijf, medisch centrum, detailhandel, snack, café, drankgelegenheden, parkings ...* |
| Bestaande rechtstoestand | 2 eengezinswoningen |
| Geplande toestand die het advies van DBDMH vereist | Het betreft twee rijwoningen die in de loop van de 20e eeuw werden samengevoegd en vervolgens werden opgesplitst in drie appartementen. Deze aanvraag beoogt de regularisatie van deze bestaande toestand en het in overeenstemming brengen van de appartementen met de geldende bepalingen van de GSV en brandpreventie. |
| Bestaand vloeroppervlak | 233.19 $m^2$ *(souterrain, kelders en garages inbegrepen)* |
| Gepland vloeroppervlak | 246.34 $m^2$ *(souterrain, kelders en garages inbegrepen)* |

## Vak IV. Facturatiegegevens

*Alle diensten uitgevoerd in het kader van de preventieopdrachten van de DBDMH, geven aanleiding tot de betaling van een vergoeding door de fysieke of morele persoon, die voordeel heeft bij de uitgevoerde dienst.*

*Vul in voor een natuurlijke persoon **of** voor rechtspersoon.*

**Natuurlijke persoon**

| | |
|---|---|
| Familienaam, voornaam | [redacted] |
| Nationaal registratienummer | [redacted] |

**Rechtspersoon**

| | |
|---|---|
| Naam van het bedrijf | |
| Ondernemingsnummer | |
| Rechtsvorm | |
| Straat, nummer | [redacted] |
| Gemeente, postcode | [redacted] |
| Telefoon | [redacted] |
| Email | [redacted] |

## Vak V. Voorwerp van de adviesaanvraag aan DBDMH

*Velden A **en** B invullen indien uw adviesaanvraag betrekking heeft op zowel een stedenbouwkundig attest of vergunning als een milieuvergunning (gemengd project)*

### ■ A – Stedenbouwkundig attest of vergunning

| | |
|---|---|
| Indien vorig dossier vermelden, referentie DBDMH | |
| Indien vorig contact, naam gecontacteerde officier | |
| Onderworpen aan milieu effectenrapport of -studie? | ☐ Ja<br>■ Nee |

☐ Nieuwbouw *(alle vakjes aanvinken die met het project overeenkomen)*

- ☐ Volledig
- ☐ Gedeeltelijk (uitbreiding van een bestaand gebouw)
- ☐ Regularisatieaanvraag
- ☐ Wijziging tijdens vergunningsonderzoeksprocedure (indien vorig dossier, de DBDMH-referentie in bovenstaand vak aangeven)*

■ Verbouwing *(alle vakjes aanvinken die met het project overeenkomen)*

- ■ Verbouwingen binnen in een bestaand gebouw
- ■ Regularisatieaanvraag
- ☐ Wijziging tijdens vergunningsonderzoeksprocedure (indien vorig dossier, de DBDMH-referentie in bovenstaand vak aangeven)*

■ Bestemmings/gebruikswijziging. Beschrijving:

Twee eengezinswoningen (vergunde toestand) worden omgevormd tot drie appartementen, met één appartement per bouwlaag. Dit komt overeen met de feitelijke toestand.

☐ Inrichting van de weg onderworpen aan het advies van DBDMH. Beschrijving:

* *Voor wijzigingen tijdens de procedure, een lijst van de wijzigingen en syntheseplannen ervan bijvoegen (1 per bouwlaag.*

**VERPLICHTE BIJLAGE** (behalve voor de attesten en de stedenbouwkundige vergunningen voor wegen): BESCHRIJVINGSFICHE

## ☐ B – Milieuattest of -vergunning met ingedeelde inrichtingen die aan het advies van DBDMH onderworpen zijn

| | |
|---|---|
| Indien vorig dossier vermelden, referentie DBDMH | |
| Indien vorig contact, naam gecontacteerde officier | |
| Klasse 1A of 1B | ☐ Ja<br>☐ Nee |

☐ Wijziging van bestaande vergunning

☐ Verlenging / hernieuwing van bestaande vergunning

☐ Wijziging tijdens vergunningsonderzoeksprocedure (indien vorig dossier, de DBDMH-referentie in bovenstaand vak aangeven)*

☐ Tijdelijke vergunningsaanvraag

* *Voor wijzigingen tijdens de procedure, een lijst van de wijzigingen en syntheseplannen ervan bijvoegen (1 per bouwlaag.*

**VERPLICHTE BIJLAGE** (behalve voor de attesten): BESCHRIJVINGSFICHE

## ☐ C – Verkavelingsvergunning die als stedenbouwkundige vergunning geldt voor verbindingswegen

| | |
|---|---|
| Indien vorig dossier vermelden, referentie DBDMH | |

Beschrijving:

## Datum, naam en handtekening van de aanvrager

14.03.2026

## Let op

- Bijkomende inlichtingen kunnen nuttig zijn en zouden bij de behandeling van het dossier gevraagd kunnen worden.
- Dit formulier moet worden ondertekend. Deze handtekening verbindt u met de verschuldigde retributie voor elke missie van de DBDMH.
- **Dit formulier dient in bijlage bij de aanvraag voor een vergunning en/of een certificaat aan de vergunnende overheid overgemaakt te worden.** De vergunnende overheid zal de nodige stukken voor advies aan de DBDMH overmaken. Bijgevolg zal de DBDMH elke rechtstreekse adviesaanvraag door de aanvrager, weigeren.

## Verwerking van persoonsgegevens

In het kader van uw aanvraag, moet de DBDMH een bepaalde hoeveelheid informatie over u verzamelen om de taken met betrekking tot de behandeling van de aanvraag voor brandpreventieadvies uit te voeren. Uw gegevens worden verwerkt in het kader van de wettelijke en reglementaire verplichtingen met betrekking tot brandpreventie.

Uw gegevens worden opgeslagen in de vorm van een papieren en/of een elektronisch bestand, onder de verantwoordelijkheid van de DBDMH, die alle nodige maatregelen neemt om de veiligheid ervan te waarborgen en u moet informeren indien de veiligheid van uw gegevens niet wordt gerespecteerd. Uw gegevens worden opgeslagen voor de duur van de verwerking van uw dossier. Zodra uw dossier is afgesloten, worden uw gegevens maximaal 1 jaar bewaard, te rekenen vanaf het einde van de diensten in verband met deze verwerking.

De DBDMH verbindt zich ertoe de toegang tot uw gegevens te beperken tot de personen die betrokken zijn bij de verwerking, uw gegevens niet te gebruiken of door te geven aan derden voor andere dan de hierboven vermelde doeleinden. De DBDMH garandeert ook dat uw gegevens niet worden doorgegeven aan internationale organisaties of aan een land buiten de Europese Unie.

U hebt het recht om te vragen welke informatie over u in een draagbaar en leesbaar formaat is opgeslagen en om correcties te vragen indien de informatie niet juist is.

Voor verdere informatie, of als u niet tevreden bent met een verzoek met betrekking tot uw persoonlijke gegevens, kunt u contact opnemen met onze afgevaardigde voor de gegevensbescherming: dpo@firebru.brussels

**Brandweer Brussel - Dienst Preventie**

**Helihavenlaan 15, 1000 Brussel**

**02 208 84 30 | prev@firebru.brussels**